



**RÉSIDENCE LE BOURGAILH**  
Maison de retraite médicalisée

## **Secrétaire administratif / administrative**

### **Description de l'offre :**

Sous la responsabilité de la direction d'établissement, vous prenez en charge les appels téléphoniques, orientez les visiteurs et renseignez les résidents et leurs familles (gestion administrative, questions relatives à la facturation, relais d'informations...). Vous participez également à la commercialisation de la résidence. Vous êtes doté (é) d'un bon relationnel et aimez le contact avec les personnes âgées. Maîtrise indispensable de Word et Excel. Connaissance sur SAP et Outlook. Expérience dans le secteur médico-social souhaitée. CDI de 24 heures 30 un weekend sur deux. Salaire proposé le smic hors primes de dimanche. Envoyez-nous par e-mail votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) sur [secrdirection.lebourgailh@lna-sante.com](mailto:secrdirection.lebourgailh@lna-sante.com)

### **Entreprise :**

#### **Résidence Le Bourgailh**

La résidence Le Bourgailh porte le projet du Noble Age Santé afin d'apporter des réponses aux besoins de la personne âgée, dans le respect de sa mission : améliorer la qualité de vie des personnes temporairement ou durablement fragilisées dans un environnement adapté, accueillant et bienveillant. Le respect, le sens du service, la confiance, l'esprit d'initiative et l'engagement constituent les valeurs qui animent au quotidien notre établissement.

Mme Corinne LAGRAULET  
46 avenue du Bourgailh  
33600 PESSAC

### **Détail de l'offre**

Nombre de poste	1
Lieu de travail	33 - PESSAC
Type de contrat	CDI
Date début de contrat	Immédiat
Expérience	Bureautique souhaitée
Formation	BEP - BAC - BTS ou équivalent souhaité
Permis	
Connaissances bureautiques	Traitement de texte - Tableur
Qualification	Employé
Salaire indicatif	smic
Durée hebdomadaire de travail	<b>24h30 (1 weekend sur 2)</b>
Taille de l'entreprise	45 à 50 SALARIES
Secteur d'activité	Hébergement médicalisé pour personnes âgées

46, avenue du Bourgailh  
33600 Pessac - France  
Tél. +33 (0)5 57 26 07 07

**Résidence Le Bourgailh**  
SAS au capital de 120 000 € - 331 913 756 RCS Bordeaux - N° SIRET : 331 913 756 00010 - Code APE : 8710A  
TVA Intra : FR 02 331 913 756